

УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Факультета МАИС
Кот Ю.В.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 54.04.01. ДИЗАЙН

Профиль подготовки ЦИФРОВОЙ ДИЗАЙН

Квалификация выпускника магистр

Форма обучения очная

(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)

1. Общие положения

Программа **технологической** практики разработана в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами и локальными актами по соответствующему направлению подготовки:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 54.04.01. ДИЗАЙН, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2020г. № 1015;

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

4. Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390 (с изменениями);

5. Локальные нормативные документы МГИК.

Настоящая программа определяет организацию и порядок проведения производственной практики, содержание и виды работ студентов в период прохождения практики, формы отчетности.

1.1. Цели и задачи практики

Цели производственной практики:

– Основной целью программы практики является формирование у студента проектно-технологических компетенций по реализации и внедрению дизайн-проекта; закрепление теоретических знаний в практической работе.

Задачи производственной практики:

Лежат в области формирования опыта обучающегося в проектной деятельности, производственно-технологической и информационно-технологической деятельности по профессиональной специализации (см. п. 2.2 данного ОПОП ВО):

1. Проектный

- Проектное исследование в дизайне
- Концептуальное проектирование
- Разработка проектной, рабочей, технической документации для создания образца, действующей модели, прототипа дизайн-объекта; выполнения дизайн-проекта в материале
- Оформление законченных проектно-конструкторских работ, карт и процессов для производства дизайн-объектов различного назначения
- Концепция пост-проектного продвижения выполненного проекта на различных платформах общественной и профессиональной сферы

2. Производственно-технологический

- Планирование производственных работ по реализации цифрового продукта
- Анализ требуемых и имеющихся ресурсов для реализации цифрового продукта
- Организация материальных, технических и интеллектуальных ресурсов для работы над реализацией цифрового продукта

- Проведение опытно-технологических работ по выполнению цифрового продукта
- Инновационное технологическое решение задач по дизайн-проектированию и реализации цифрового продукта
- Руководство всем комплексом технологических и производственных работ по проектированию и реализации цифрового продукта

3. Информационно-коммуникативный;

- Работа в графических растровых и векторных приложениях для оформления проектных решений, презентаций и других проектных материалов
- Работа в приложениях объёмного и пространственного моделирования, 3D графики, аддитивных технологий, проекционного черчения для оформления архитектурных, объёмных, конструктивных и материальных решений
- Использование цифровых технологий в создании дизайн-продукции, связанной с использованием моушн-графики, анимации, 3D – визуализации.
- Создание дизайна WEB-интерфейсов, мобильных приложений, интернет-контента, рекламных видео и других цифровых дизайн-продуктов
- Разработка рабочей документации дизайн-проекта, распространение и тиражирование, коррекция и правки рабочих документов в коллективном сетевом взаимодействии
- Коммуникация со смежными специалистами технологического и производственного цикла по проекту
-

1.2. Вид практики, способы и формы ее проведения

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом, календарным учебным графиком и программой учебной практики в целях приобретения студентами первичных навыков профессиональной деятельности, ознакомления и углубления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Практика проводится в следующих формах:

- концентрированная

Практика позволяет познакомиться с различными аспектами деятельности профильных учреждений и реализовать заказы партнеров МГИК на кафедре Дизайна и ДПИ МГИК.

Способы проведения практики:

– стационарная, в том случае, если студенты проходят ее в профильной организации, находящейся на территории г. Москвы и Московской области;

1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Компетенции обучающегося, формируемые в ходе прохождения практики.

Индикаторы компетенций:

УК-1 Системное и критическое мышление

- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-5 Межкультурное взаимодействие

- Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ОПК-4 Организаторская деятельность

- Способен организовывать, проводить и участвовать в художественных выставках, конкурсах, фестивалях; разрабатывать и реализовывать инновационные художественно-творческие мероприятия, презентации, инсталляции, проявлять творческую инициативу

ПК-1 Творческая проектная деятельность

- Способен создавать сложные комплексные художественные и цифровые проекты; находить креативные решения цифровых продуктов; вырабатывать оригинальный подход с выраженным авторским мировоззрением к проектам различного назначения и большой социальной значимости; прогнозировать и формировать парадигму цифрового дизайна ближайшего будущего

ПК-3 Экономическая деятельность

- Способен применять экономические знания и инструменты в прикладной деятельности в области цифрового дизайна; оформлять комплекс проектной и финансовой расчётной документации; создавать бизнес-план проекта в области дизайна.

В ходе прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы следующие **знания**:

- Приёмы обобщения и систематизации в работе с информацией;- Основные источники информации в различных сферах жизни и профессиональной деятельности;
- Принципы оценки идей, решений, концепций применительно к поставленной- Принципы различения фактов, мнений, интерпретаций и оценок в потоке информации;
- Механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов;
- Определяет исторические этапы в развитии национальных культур и философской мысли;
- Специфику этнокультурных особенностей народов России;- Основные черты визуальной культуры народов России и народов других стран
- Художественные, технические и иные выразительные средства дизайна;
- Критерии принятия и отбора образных решений в проектной творческой деятельности;
- Основные виды и типы дизайн-объектов в области специализации дизайна;
- Специфику каждого из типов произведения дизайна по специализации;- Требования к различным стадиям проектирования;
- Основы конструирования в промышленном производстве;
- Нормы оформления рабочей документации для производства;
- Формы и инструменты прикладного исследования в цифровом дизайне;
- Нормативные требования к оформлению готовой цифровой продукции

- Основы экономической деятельности в области специализации;
- Ценообразование в области профессиональной деятельности;
- Нормативные требования к оформлению финансовых, сметных, отчетных документов;

В ходе прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие практические **умения и навыки**:

- Проводить анализ поставленной задачи;
 - Систематизировать полученную информацию;
 - Выстраивать информационные факторы по приоритетности влияния на решение задачи;
 - Сформулировать точный запрос на получение необходимой информации;
 - Применять критерии оценки информации;
- Владеть:
- Совокупностью навыков в поиске информации применительно к поставленной задаче;
 - Отличать при обработке информации факты от мнений, интерпретаций, оценок;
 - Формулировать собственное мнение на базе широких сведений по изучаемой проблеме;
 - Оценивать достоинства и недостатки возможных решений;
 - Применять системный подход к решению прикладных и теоретических задач;
 - Делать собственные выводы по проблеме;
 - Аргументировать свою точку зрения, защищать свою концепцию.
 - Анализировать современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
 - Соотносит современное состояние культуры с ее историей;
 - Толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные различия взаимодействия; особенности межкультурных коммуникаций;
 - Выявлять художественное содержание произведений искусства национальной культуры
 - Оценивает различные общественные явления, в которых отражено многообразие культуры современного общества, в том числе явления массовой культуры.
 - Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;
 - Навыками применения элементов культурного кода, художественного языка и традиционных мотивов визуальной культуры в творческой работе по специальности
 - Ставить самостоятельно творческие задачи в проектной деятельности дизайнера;
 - Выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики в рамках концепции;
 - Осуществлять отбор технических и выразительных средств оптимальным образом к поставленной задаче;
 - Применять критерии принятия и отбора дизайн-решений в творческой профессиональной деятельности;
 - Рассматривать проектную работу в комплексе различных аспектов творческих и технологических задач согласно техническому заданию;

- Развить композиционным мышлением, навыками поиска оптимального варианта из разработанных;
- Синтезировать набор возможных художественных решений в производстве дизайна, отвечающих поставленным задачам;
- Оформлять проектные решения должным образом согласно стадии и целеназначению эскизов, чертежей и проектных решений;
- Разрабатывает технологически отработанные образцы, прототипы, действующие модели дизайн-объектов;
- Выпускает готовые комплекты рабочей документации для производства.
- Определять актуальную проблематику проекта;
- Проектировать с использованием междисциплинарного подхода;
- Сформулировать авторский взгляд на проектную задачу;
- Создавать сложные комплексные цифровые проекты;
- Находит оригинальные решения в работе над проектом;
- Оформляет готовый цифровой продукт согласно сложившимся на рынке и в отрасли требованиям
- Формировать бюджет проекта;
- Осуществлять мониторинг рынка технических новаций, IT-продуктов и т.п., применяемых в профессиональной деятельности по специализации;
- Разрабатывает детальный бюджет проекта;
- Создает бизнес-план проекта или организации по профилю деятельности

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-1 Системное и критическое мышление	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать: - Приёмы обобщения и систематизации в работе с информацией; Уметь: - Проводить анализ поставленной задачи; - Систематизировать полученную информацию; Владеть: - Выстраивать информационные факторы по приоритетности влияния на решение задачи;

	<p>УК-1.2. Осуществляет поиск концептуальных решений поставленной задачи по различным типам подходов, оценивая их достоинства и недостатки;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные источники информации в различных сферах жизни и профессиональной деятельности; - Принципы оценки идей, решений, концепций применительно к поставленной задаче; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сформулировать точный запрос на получение необходимой информации; - Применять критерии оценки информации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Совокупностью навыков в поиске информации применительно к поставленной задаче;
	<p>УК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Принципы различения фактов, мнений, интерпретаций и оценок в потоке информации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отличать при обработке информации факты от мнений, интерпретаций, оценок; - Формулировать собственное мнение на базе широких сведений по изучаемой проблеме; - Оценивать достоинства и недостатки возможных решений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Применять системный подход к решению прикладных и теоретических задач; - Делать собственные выводы по проблеме; - Аргументировать свою точку зрения, защищать свою концепцию.

УК-5 Межкультурное взаимодействие	УК-5.1. Анализирует современное состояние общества в контексте мультикультурных взаимодействий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов; - Определяет исторические этапы в развитии национальных культур и философской мысли; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализирует современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - Соотносит современное состояние культуры с ее историей; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценивает различные общественные явления, в которых отражено многообразие культуры современного общества, в том числе явления массовой культуры.
	УК-5.2. Изучает и сохраняет традиционные культурные ценности народов и этнических групп России	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специфику этнокультурных особенностей народов России; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные различия взаимодействия; особенности межкультурных коммуникаций; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;

	<p>УК-5.3. Применяет в своей творческой деятельности мотивы и элементы традиционного культурного наследия народов России и других стран и регионов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные черты визуальной культуры народов России и народов других стран <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявлять художественное содержание произведений искусства национальной культуры <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками применения элементов культурного кода, художественного языка и традиционных мотивов визуальной культуры в творческой работе по специальности
<p>ОПК-4 Организаторская деятельность</p>	<p>ОПК-4.1. Проводит мониторинг ключевых мероприятий, выставок, конкурсов, фестивалей в области искусства и дизайна</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осведомлён о ключевых творческих и профессиональных мероприятиях профессиональной сферы; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Находить информацию по мероприятиям профессиональной сферы; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Цельным временным видением событий профессиональной сферы, цикличности мероприятий, их значимости и профессионального «веса»
	<p>ОПК-4.2. Планирует участие в мероприятиях профессионального уровня в области искусства и дизайна с инновационными разработками и экспериментальными идеями произведений искусства и дизайна</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знает формы и регламенты проведения выставок, конкурсов, фестивалей и других профессиональных творческих мероприятий; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать свое участие в мероприятиях профессиональной сферы; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками оформления заявок, резюме, форм для участия в мероприятиях профессиональной сферы как наблюдатель и участник; - Создаёт инновационные экспериментальные произведения для участия в профессиональных конкурсных мероприятиях
	<p>ОПК-4.3. Планирует</p>	

	<p>проведение выставок, конкурсов, фестивалей, других мероприятий в области искусства и дизайна как организатор или соорганизатор</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности, формы и технологии организации и проведения мероприятий профессиональной художественной и дизайнерской сферы; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планирует проведение выставок, конкурсов, фестивалей, других мероприятий в области искусства и дизайна как организатор или соорганизатор; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реализовывает разработанный план действий для проведения мероприятия; - Создаёт организационную группу (комиссию, оргкомитет и т.п.) для проведения творческого или представительского мероприятия;
ПК-1 Творческая проектная деятельность	<p>ПК-1.4. Использует в творческой проектной деятельности цифровые формы и инструменты, а также художественные средства смежных видов искусства и дизайна</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формы и инструменты прикладного исследования в цифровом дизайне; - Нормативные требования к оформлению готовой цифровой продукции; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять актуальную проблематику проекта; - Проектировать с использованием междисциплинарного подхода; - Сформулировать авторский взгляд на проектную задачу; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создавать сложные комплексные цифровые проекты; - Находит оригинальные решения в работе над проектом; - Оформляет готовый цифровой продукт согласно сложившимся на рынке и в отрасли требованиям
	<p>ПК-1.5. Создает разработки для цифровых продуктов по установленным в отрасли стандартам, с соблюдением проектных норм и требований</p>	

ПК-3 Экономическая деятельность	ПК-3.4. Применяет в работе нормативные документы по трудовым вопросам, техническим, санитарным, противопожарным, правовым и др. требованиям государственных надзорных органов	Знать: <ul style="list-style-type: none"> - Основы экономической деятельности в области специализации; - Ценообразование в области профессиональной деятельности; - Нормативные требования к оформлению финансовых, сметных, отчетных документов; Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - Формировать бюджет проекта; - Осуществлять мониторинг рынка технических новаций, IT-продуктов и т.п., применяемых в профессиональной деятельности по специализации; Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывает детальный бюджет проекта; Создает бизнес-план проекта или организации по профилю деятельности
	ПК-3.5 Способен разработать бизнес-проект, бизнес-план в контексте своей профессиональной деятельности	

**ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
в соответствии с этапами формирования компетенций**

Код и содержание компетенции	Описание этапов формирования индикаторов компетенций		Наименование оценочных средств
	Индикаторы компетенций	Результат прохождения практики	
УК-1 УК-5 ОПК-4	УК-1.1. УК-1.2.УК-1.3.УК-5.1.УК-5.2.УК-5.3ОПК-4.1.ОПК-4.2.ОПК-4.3.	1. Планирование технологического процесса по реализации проекта	Задания для практического выполнения в соответствии с индивидуальным заданием и программой

			практики.
ОПК-4/ПК-1	ОПК-4.1.ОПК-4.2.ОПК-4.3.ПК-1.4. ПК-1.5.	1. Планирование технологического процесса по реализации проекта 2. Сопровождение проектного процесса технологическими разработками	Задания для практического выполнения в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики.
ПК-1	ПК-1.4. ПК-1.5.	1. Сопровождение производственного процесса технологическими разработками 2. Оформление пакета технологической документации по заданию практики	Дневник прохождения практики.
ПК-3	ПК-3.4.ПК-3.5	1. Подготовка отчёта по практике	Отчет о прохождении практики. Защита отчета по результатам практики. Зачет.

1.4. Место практики в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части Блока 2. Дисциплины образовательной программы по направлению подготовки 54.04.01 Дизайн, профиля Цифровой дизайн. Целями технологической практики являются закрепление и углубление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в учебном процессе вуза, расширение и углубление знаний и навыков в области проектирования и конструирования, развитие творческой активности и инициативы студентов, их художественно-творческих потребностей и эстетического мировосприятия, формирование общекультурных и профессиональных компетенций. Данные цели соотнесены с общими целями ООП ВПО и направлены на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

1.5. Объем и продолжительность практики

В соответствии с графиком учебного процесса данная практика проходит в 3 семестре.

Общая трудоемкость практики – 3 зачетные единицы, 108 академических часов из них 2 академических часа контактных. Формы контроля: зачет - 3 семестр.

1.6. Руководство и организация проведения практики

Производственная практика проводится в организациях по профилю профессиональной деятельности (предприятиях, учреждениях, фирмах разных типов), а также в структурных подразделениях МГИК, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Прохождение практики в сторонних профильных организациях организуется в соответствии с заключенными договорами о практической подготовке.

Для руководства практикой назначаются руководитель/организатор учебного процесса практики из профессорско-преподавательского состава ведущей кафедры вуза и руководитель практики из числа работников профильных организаций.

Руководитель практики, а также привлекаемый организатор учебной работы по практике от Института:

- ведет переговоры с профильными организациями, имеющими необходимую кадровую, информационную, технологическую и материально-техническую оснащенность в соответствии с требованиями ОПОП ВО для заключения договоров о практике;
- составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;
- не позднее, чем за 10 дней до начала практики сообщает в профильную организацию о сроках проведения и количестве направляемых обучающихся;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- организует и проводит установочные и итоговые конференции по практике (при наличии в рабочей программе практики);
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- контролирует соблюдение обучающимися правил по охране труда и пожарной безопасности при выполнении практических занятий по практической подготовке.

Непосредственное руководство обучающимися в период практики от профильной организации осуществляется сотрудником, назначенным руководителем базы практики. Руководителем производственной практики может быть начальник структурного подразделения или квалифицированный специалист учреждения, имеющий достаточный стаж и опыт практической работы. Руководитель практики от учреждения осуществляет контроль за качеством выполняемой обучающимися работы.

Руководитель практики от профильной организации:

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся, обеспечивающие наибольшую эффективность в освоении ими необходимых компетенций;
- соблюдает согласованные с Институтом сроки прохождения практики;
- предоставляет практикантам возможность пользоваться имеющимися информационными, методическими и материально-техническими ресурсами в зависимости от специфики вида практики;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- осуществляет координацию работы и консультирование обучающихся для подготовки отчета по практике и выпускной квалификационной работы в период прохождения преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

В период прохождения практики, обучающиеся **полностью подчиняются внутреннему распорядку учреждения, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.**

Обучающиеся, не прошедшие технологическую практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану. Обучающиеся, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность.

2. Содержание практики

№№	Контролируемые темы	Код контролируемой компетенции/индикатора компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1. Планирование технологического процесса по реализации проекта.	УК-2/УК-5	Задания для практического выполнения в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики. Дневник прохождения практики. Отчет о прохождении практики. Защита отчета по результатам практики. Зачет.
2.	Раздел 2. Сопровождение производственного процесса технологическими разработками	ОПК-4/ПК-1	
3.	Раздел 3. Оформление пакета технологической документации по заданию практики	ОПК-4/ПК-1	
4.	Раздел 4. Подготовка отчёта по практике	ПК-1/ПК-3	

3. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущий контроль по практике осуществляется руководителями практики по мере прохождения практики и фиксируется в Дневнике практиканта. Промежуточная аттестация

обучающихся по практике осуществляется в форме зачета, проводимого в виде защиты отчета по практике.

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанные срок представившие всю отчетную документацию. Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, направляются учебным заведением на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.

Доклад студента (устный отчет) на защите практики включает:

- Раскрытие цели и задачи практики;
- Общую характеристику базы практики;
- Информацию о выполненной работе с количественными и качественными характеристиками, соответствие объема и содержания работы плану-графику и заданиям практики;
- Внесение предложений по совершенствованию работы базы практики;
- Обоснование выводов и предложений по содержанию и организации практики.

Оценка практики студентов дается комиссией по защите практики в вузе. Членами комиссии являются руководители практики от вуза и от профильной организации, преподаватели ведущей кафедры, представители работодателей.

На защиту практики каждый студент должен представить оформленные должным образом документы. Практика оценивается на основе представленных документов, устного индивидуального отчета практиканта о выполненной работе и ответов практиканта на вопросы комиссии.

При оценке результатов практики учитывается глубина знаний, полученных во время её прохождения, знакомство с положениями нормативно-методических документов, регламентирующих работу с документами, владение профессиональными навыками и умениями, осознанность и самостоятельность применения знаний и способов учебно-научной деятельности, логичность изложения материала в дневнике практики, включая обобщения и выводы.

Оценка практики выносится членами комиссии на основании учета количественных и качественных показателей выполненных студентом заданий, представленной им отчетной документации, инициативы и заинтересованности в работе. Оценка заносится в протокол защиты практики, экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

Форма контроля	Компетенция/индикатор компетенции	Оценка
Текущий контроль:		
- текущее выполнение заданий практики	ОПК-4	зачтено/не зачтено
- предоставлены	ОПК-4/ПК-1	зачтено/не зачтено

е промежуточно го отчета по практике		
-проведение учебного занятия под руководством руководителя/ организатора практики	ПК-1/ПК-3	зачтено/не зачтено
Промежуточн ая аттестация (зачет)	ПК-1/ПК-3	зачтено /не зачтено

**Примерный перечень контрольных вопросов
по итогам технологической практики:**

1. Как вы анализировали задачу, поставленную в ходе практики?
2. Опишите, как вы выделяли базовые составляющие задачи.
3. Приведите примеры инструментов или методов, которые использовали.
4. Какие концептуальные решения вы предложили для решения задачи?
5. Опишите подходы, которые вы рассматривали, и их достоинства/недостатки.
6. Как вы оценивали эффективность каждого решения?
7. Как вы отличали факты от мнений при обработке информации?
8. Приведите примеры из вашей практики.
9. Как вы формировали собственные выводы и аргументировали их?
10. Какие источники информации вы использовали в ходе практики?
11. Опишите, как вы проверяли достоверность информации.
12. Как вы применяли полученные данные в проекте?
13. Как вы учитывали современное состояние общества и мультикультурные взаимодействия в своем проекте?
14. Приведите примеры, как культурный контекст повлиял на ваши решения.
15. Какие традиционные культурные ценности или элементы вы использовали в проекте?
16. Опишите, как вы интегрировали их в современный дизайн.
17. Как вы сохраняли аутентичность этих элементов?
18. Какие ключевые мероприятия, выставки или конкурсы вы посетили или изучили в ходе практики?
19. Опишите, как они повлияли на ваш проект.
20. Как вы планировали участие в профессиональных мероприятиях?
21. Какие инновационные разработки или идеи вы представили?
22. Как вы готовились к презентации своих работ?

23. Планировали ли вы проведение выставок, конкурсов или фестивалей в ходе практики?
24. Опишите ваш вклад в организацию мероприятия.
25. Какие challenges вы преодолевали в процессе?
26. Какие цифровые инструменты и технологии вы использовали в проекте?
27. Опишите, как они помогли в реализации ваших идей.
28. Как вы соблюдали отраслевые стандарты и нормы в своем проекте?
29. Приведите примеры, как вы учитывали технические и проектные требования.
30. Какие нормативные документы вы использовали в ходе практики?
31. Опишите, как вы применяли их в своей работе.
32. Какие требования (технические, санитарные, правовые) вы учитывали?
33. Разрабатывали ли вы бизнес-план или бизнес-проект в ходе практики?
34. Опишите основные этапы и результаты.
35. Как вы оценивали рентабельность и перспективы проекта?

Форма отчетности по практике – зачет. За практику выставляется оценка: «зачтено»/ «не зачтено».

Критерии оценки за прохождение учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

Оценка по практике	Критерии оценки результатов обучения по практике
«зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закреплённая за практикой, сформирована (по индикаторам/результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
«зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p>

Оценка по практике	Критерии оценки результатов обучения по практике
	<p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по практике выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне «хороший».</p>
«зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по практике.</p> <p>Оценка по практике выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне «достаточный».</p>
не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по практике.</p> <p>Оценка по практике выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за практикой, не сформированы.</p>

Перечень литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.

5.1. Литература

1. Рунге, В. Ф. Основы теории и методологии дизайна : учеб. пособие. - М. : МЗ-Пресс, 2001. - 252 с. : ил. - ISBN 5-94073-011-6 : 72-1чз1

2. Чижиков, В. В.

Дизайн в системе социокультурных отношений : моногр. / Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2005. - 139 с. - Библиогр.: с.133-139. - 100-аб, чз1, нб

Дополнительная:

1. Грожан, Д. В.

Справочник начинающего дизайнера. - 3-е изд. - Ростов-н/Д : Феникс, 2005. - 318 с., [16] л. ил. : ил. - (Это модно). - Библиогр.: с. 315-316. - ISBN 5-222-06319-4 : 99-2аб

5.2. Интернет-ресурсы, профессиональные базы данных

В процессе прохождения практики студенты могут использовать Интернет-ресурсы, содержащие учебный, научный (монографии, статьи), справочный материал, обогащающий и дополняющий литературно-документальные источники по курсу.

Наиболее релевантными Интернет-ресурсами, содействующими усвоению различных тем и разделов дисциплины, являются:

- <http://delo-ved.ru> : всё о делопроизводстве;
- <http://www.delo-press.ru/journals.php> - web-сайт, где представлены материалы журнала «Делопроизводство и документооборот на предприятии»;
- <http://coollib.net/b/102650> - база данных, где в результате осуществления поиска по ключевому слову «делопроизводство» можно получить полные тексты ряда книг по делопроизводству.

При осуществлении образовательного процесса по практике используется следующая информационная справочная система:

- электронно-библиотечная система elibrary.

Доступ в ЭБС:

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».

ООО «Издательство Лань».

ООО «Компания Ай Пи Ар Медиа».

ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ»

Также рекомендуются к просмотру видеофильмы, находящиеся в сети интернет:

Морган Невилл, Крис Чуэнг. Abstract: The Art of Design / Абстракция: Искусство дизайна: [документальный сериал]. – Изображение : электронное // Канал Netflix: [стриминговый видеосервис]. – 2017. – URL: <https://www.netflix.com/ru/title/80057883> (дата обращения: 14.01.2022).